

Regulamin szatni szkolnej w Szkole Podstawowej nr 29 im. Giuseppe Garibaldiego w Warszawie

Podstawa prawna: Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. nr 6, poz. 69 z 2003 r. z późn. zm.)

I. Postanowienia ogólne

1. Szatnia szkolna czynna jest od 7.00 do 17.30.
2. Szatnia służy uczniom Szkoły Podstawowej nr 29 w Warszawie.
3. Szatnia jest wyposażona w szafki.
4. Szafki w szatni są własnością Szkoły.
5. Jedna szafka jest przeznaczona dla jednego ucznia.
6. Każda szafka posiada kod, który zostaje udostępniony uczniowi przez pracownika szkoły.
7. Uczeń zmienia kod do szafki na własny. Nie ujawnia go nieuprawnionym osobom.
8. Szafki służą uczniom Szkoły do przechowywania obuwia i ubrań oraz innych przedmiotów związanych z funkcjonowaniem ucznia w szkole.
9. Uczniowie są zobowiązani do należytego poszanowania szafek.
10. Uczniowie są zobligowani do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i stosowania jego zapisów.
11. Zachowanie uczniów w szatni kontrolują nauczyciele pełniący dyżur oraz wychowawcy świetlicy i nauczyciele, którzy sprowadzają uczniów po zakończonych zajęciach.
12. Po przybyciu do szatni uczniowie zobowiązani są do zmiany obuwia i pozostawienia wierzchniego okrycia w szafkach.
13. Po dokonaniu czynności związanych z przebraniem się uczniowie mają obowiązek opuścić szatnię.
14. Zabrania się uczniom przebywania w szatni w czasie lekcji.
15. Uczniowie klas 4 – 6 mogą pobrać rzeczy z szatni w czasie przerwy po 4 godzinie lekcyjnej (11.30 – 11.50), uczniowie klas 7 – 8 w czasie przerwy po 5 godzinie lekcyjnej (12.35 – 12.50).

16. Obuwie lub odzież pozostawione poza szafką pracownik obsługi szkoły składa do depozytu na okres 2 tygodni. Po tym czasie, jeśli właściciel się nie zgłosi, rzeczy są niszczone komisyjnie.
17. W trakcie wyjść zorganizowanych pobieranie okryć przez uczniów jest możliwe tylko w obecności nauczyciela.
18. W szatni mogą przebywać osoby, które przyprowadzają uczniów do szkoły lub ich odbierają.
19. Rodzice/opiekunowie, którzy są umówieni na spotkanie z pracownikiem szkoły, po wejściu do szatni, potwierdzają swoją obecność wpisem w rejestrze wejść i wyjść.
20. Uczniowie mają obowiązek kulturalnego i bezpiecznego zachowywania się

II. Obowiązki użytkowników szafek

1. Uczeń nie może udostępnić przydzielonej szafki innej osobie, zamieniać się z inną osobą na szafkę.
2. Uczeń ma obowiązek utrzymywać czystość w szafce.
3. Użytkownik szafki ponosi odpowiedzialność za jej zawartość.
4. Uczeń nie przechowuje w szafce: żywności oraz brudnej lub/i mokrej odzieży.
5. Niedopuszczalne jest pozostawianie w szafce niebezpiecznych substancji, m.in. chemicznych, łatwopalnych i in.
6. Zabrania się wykonywania rysunków, napisów, naklejania na wewnętrznych i zewnętrznych elementach szafki.
7. Uczeń natychmiast zgłasza uszkodzenie szafki, naruszenie jej mienia do wychowawcy lub w sekretariacie szkoły.
8. Sprawca uszkodzenia/ naruszenia szafki lub jej mienia ponosi całkowitą odpowiedzialność za wynikłe szkody.
9. Przed zakończeniem roku szkolnego, w terminie wyznaczonym przez wychowawcę uczeń jest zobowiązany do opróżnienia szafki i pozostawienia jej w czystości.

III. Kontrola i zasady ich przeprowadzania

1. Szafki mogą być kontrolowane na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Kontrolę okresową szafek przeprowadza się nie rzadziej niż raz w miesiącu

3. Kontrola okresowa odbywa się w obecności uczniów i wychowawcy lub innego nauczyciela.
4. Szkoła może przeprowadzić kontrole nadzwyczajne.
5. Kontrole nadzwyczajne odbywają się w celu weryfikacji sytuacji zgłoszonych przez uczniów lub rodziców, podejrzenia przechowywania przedmiotów substancji niezgodnych z niniejszym regulaminem.
6. Kontrole nadzwyczajne mogą się odbyć na wniosek policji lub innych organów w związku z możliwością popełnienia czynu zabronionego.
7. Kontrolę nadzwyczajną przeprowadza się w komisyjnie.
8. Z odbycia kontroli nadzwyczajnej sporządza się protokół.

IV. Postanowienia końcowe

1. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach w szatni.
2. Uczeń i jego rodzic/ opiekun własnoręcznym podpisem przyjmuje do wiadomości i stosowania niniejszy regulamin.
3. W przypadku niestosowania się ucznia do zapisów regulaminu Dyrektor Szkoły może odebrać uczniowi prawo korzystania z szafki szkolnej.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Szkoły.