

Zarządzenie nr 2/2020/2021
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 29
im. Giuseppe Garibaldiego w Warszawie
z dnia 31 sierpnia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Procedury bezpiecznego pobytu oraz postępowania i zachowania się społeczności szkolnej Szkoły Podstawowej nr 29 im. Giuseppe Garibaldiego w Warszawie obowiązujące od 1 września 2020 r. w czasie zagrożenia epidemicznego.

Na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 11.01.2017 r. poz. 59),
- 2) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197),
- 1) Rozporządzenia MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
- 2) Wytycznych MEN, MZ, i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

zarządza się, co następuje:

Zobowiązuję wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 29 im. Giuseppe Garibaldiego w Warszawie do:

§ 1

Przestrzegania procedur bezpieczeństwa oraz postępowania i zachowania się społeczności szkolnej Szkoły Podstawowej nr 29 im. Giuseppe Garibaldiego w Warszawie obowiązujących od 1 września 2020 r. w czasie zagrożenia epidemicznego stanowiących załączniki nr 1 i 2 do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31.08.2020 r.

**Procedury bezpiecznego pobytu na terenie
Szkoły Podstawowej nr 29 im. Giuseppe Garibaldiego w Warszawie
w czasie obecnym i na wypadek wystąpienia pandemii COVID-19**

I. Na podstawie przepisów:

1. Ustawa z dn. 14.12.2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 11.01.2017 r. poz. 59);
2. Ustawa z dn. 7.09.1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197);
3. Rozporządzenie MEN z dn. 12.08.2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;
4. Rozporządzenie MEN z dn. 12.08.2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach;
5. Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1.09.2020 r.

II. Obowiązki dyrektora placówki:

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach choroby COVID-19.
2. Zapewnia płyny do dezynfekcji rąk przy wejściu do szkoły. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, zakładania i ściągania rękawiczek oraz maski.
3. Zapewnia codzienną dezynfekcję sal oraz pomieszczeń, w których będą przebywać uczniowie.
4. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach choroby COVID-19.
5. Przez e-dziennik i stronę internetową szkoły informuje rodziców uczniów o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do szkoły.
6. Informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika.
7. Współpracuje ze służbami sanitarnymi.
8. Instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia.
9. Zapewnia taką organizację pracy szkoły, aby klasa/grupa (w miarę możliwości) przebywała w jednej sali z wyłączeniem zajęć informatyki, wychowania fizycznego i zajęć świetlicowych oraz pozalekcyjnych.

III. Obowiązki pracowników

1. Obsługi szkoły, stołówki i administracji:

- 1) Pracownik dba o higienę rąk – często myje je mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu. Może pracować w rękawiczkach.
- 2) Wykonując prace porządkowe, pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
- 3) Zachowuje szczególną ostrożność, korzystając z pomieszczeń służących do wykonywania swoich obowiązków.
- 4) Powierzchnie dotykowe, w tym biurka, stoły, klamki, poręcze i inne przedmioty, regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym.
- 5) Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne, regularnie sprząta z użyciem detergentu.

- 6) W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

2. Obowiązki nauczyciela:

- 1) Pracuje według ustalonego przez dyrektora harmonogramu, realizując zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i inne na terenie szkoły.
- 2) Wyjaśnia uczniom zasady obowiązujące w szkole ze szczególnym zwróceniem uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażeniem koronawirusem.
- 3) Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
- 4) Zachowuje dystans społeczny z innymi osobami w każdej przestrzeni placówki.
- 5) Dbą o higienę rąk – często je myje, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
- 6) W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) nauczyciel pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

IV. Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych

1. Rodzice/opiekunowie prawni:

- 1) Zobowiązani są zapoznać się z procedurami bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej nr 29 dostępnymi na stronie internetowej szkoły i w e-dzienniku.
 - 2) Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej chorowało.
 - 3) W czasie pobytu w szkole mają obowiązek noszenia maseczki i zdezynfekowania rąk.
 - 4) Przestrzegają nieprzynoszenia do szkoły przez dzieci zabawek, maskotek i innych przedmiotów niepotrzebnych w procesie dydaktycznym.
 - 5) Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny: myciu rąk, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu dotykania oczu, nosa, ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
 - 6) Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od dyrektora i wychowawcy.
2. Przez pierwsze dwa tygodnie do szkoły mogą wchodzić rodzice uczniów klasy 1a. Wchodząc do szkoły, muszą mieć maseczkę lub przyłbicę oraz muszą zdezynfekować ręce.
 3. Dopuszczalne jest wchodzenie do przestrzeni wspólnej (szatnia) opiekunów odbierających dzieci z zachowaniem zasady: 1 opiekun na ucznia/uczniów przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika szkoły min. 1,5 m.
 4. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych.

V. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci ze szkoły

1. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły mają obowiązek zastosowania osłony ust i nosa oraz zdezynfekowania rąk.
2. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych.
3. Uczniowie do szkoły przyprowadzani są i odbierani wyłącznie przez osoby zdrowe.

4. Rodzic/opiekun przyprowadzający dziecko do szkoły zatrzymuje się przed wejściem do szkoły. Dziecko wchodzi do szatni, przebiera się i udaje się do łazienki umyć ręce, zachowując bezpieczny dystans. Następnie idzie do świetlicy lub do wyznaczonej sali lekcyjnej.
5. Odbierając dziecko ze świetlicy, rodzic/opiekun korzysta z wideofonu w szatni.

VI. Przybywanie do szkoły uczniów:

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
 - 1) uczeń, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
 - 2) uczeń, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie,
 - 3) uczeń, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez opiekunów, którzy nie mają objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.
3. Przez objawy, o których mowa w pkt. 1.1) i pkt. 2 rozumie się:
 - podwyższoną temperaturę ciała,
 - ból głowy i mięśni,
 - ból gardła,
 - kaszel,
 - duszności i problemy z oddychaniem,
 - uczucie wyczerpania,
 - brak apetytu.
4. Uczniowie przychodzą do szkoły na konkretną godzinę zgodnie z planem i wchodzą do budynku szkoły wyznaczonym wejściem:
 - 1) uczniowie klas 7 – 8 i klas 1 – 3 wchodzą do szkoły wejściem do szatni;
 - 2) uczniowie klas 4 – 6 wchodzą wejściem przy sekretariacie.
5. Uczniowie podczas pobytu w szkole mają założoną maseczkę lub przyłbicę zasłaniającą usta i nos.
6. Uczniowie przebywający w sali mogą zdjąć maseczki. Wychodząc z sali, od razu zakładają maseczki, zasłaniając usta i nos.
7. Uczniowie, wchodząc do szkoły, dezynfekują ręce.
8. Uczniowie zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego na terenie szkoły.
9. Uczniowie w szatni zdejmują ubrania wierzchnie, zmieniają obuwie i od razu kierują się do swojej sali (każda klasa ma wyznaczoną salę, w której odbywać się będą wszystkie lekcje).
10. Indywidualne konsultacje rodzica z nauczycielem odbywają się po wcześniejszym ustaleniu z nauczycielem/wychowawcą daty i godziny spotkania. Podczas konsultacji obowiązują wytyczne GIS, MEN.
11. W czasie trwania pandemii zaleca się kontakt telefoniczny lub poprzez e-dziennik, indywidualnie uzgodniony z nauczycielem/wychowawcą.

VII. Praca szkoły w podwyższonym reżimie sanitarnym:

1. Godziny pracy szkoły:
 - 1) świetlica pracuje od 6:45 do 7:45 i od 11:30 do 18:00;
 - 2) lekcje rozpoczynają się:
 - klasy 7 – 8 o godz. 7:10
 - klasy 4 – 6 o godz. 8:00

- klasy 1 – 3 o godz. 7:45.
- 2. Od godz. 7.00 nauczyciele oczekują na uczniów (którzy rozpoczynają naukę od 7.10) w wyznaczonych salach;
- 3. Po skończonych lekcjach w klasach 4–8 nauczyciel sprowadza uczniów do szatni. Uczniowie po zmianie obuwia natychmiast opuszczają budynek szkoły.
- 4. Po zakończonych zajęciach lekcyjnych do uczniów klas 1-3 przychodzą nauczyciele świetlicy szkolnej na zajęcia opiekuńcze.

VIII. Procedury na wypadek stwierdzenia podejrzenia choroby

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie choroby, bezzwłocznie zostaje odizolowane w wyznaczonym pomieszczeniu.
2. Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
3. Dyrektor lub inny pracownik przez niego wyznaczony bezzwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów o zaistniałej sytuacji.
4. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną.
5. Pracownik, który stwierdza u siebie podejrzenie choroby:
 - 1) zgłasza bezzwłocznie ten fakt dyrektorowi i udaje się do wyznaczonego pomieszczenia;
 - 2) dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

Procedury bezpieczeństwa oraz postępowania i zachowania się społeczności szkolnej Szkoły Podstawowej nr 29

**Procedura
postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażeniem wirusem COVID-19**

1. Nauczyciel lub inny pracownik, który zaobserwował u ucznia jeden z objawów (gorączka, kaszel, duszność) niezwłocznie telefonicznie/ustnie informuje szkolnego koordynatora o zaistniałej sytuacji.
2. Nauczyciel/inny pracownik szkoły informuje ucznia, że ma przebywać w wyznaczonym miejscu oraz założyć maskę/przyłbicę, zdezynfekować ręce/nałożyć jednorazowe rękawiczki.
3. Koordynator kontaktuje się z dyrektorem, który niezwłocznie wyznacza osobę, która zajmie się uczniem do przyjazdu rodziców.
4. Koordynator/dyrektor powiadamia rodziców i nakazuje niezwłocznie odebrać dziecko ze szkoły, zaleca kontakt z lekarzem i stacją SANEPID-u.
5. Koordynator powiadamia o zdarzeniu wychowawcę klasy.
6. Nauczyciel informuje zdrowe dzieci, aby nie zbliżały się do chorego dziecka, założyły maski, zdezynfekowały ręce.
7. Nauczyciel otwiera okno.
8. Nauczyciel przekazuje dziecko wyznaczonej przez dyrektora osobie (podaje imię, nazwisko, zaobserwowane objawy).
9. Dziecko prowadzone jest do izolatorium, gdzie wraz z osobą dorosłą wyznaczoną przez dyrektora czeka na rodziców.
10. Uczniowie wraz z nauczycielem opuszczają salę, która jest dezynfekowana i dokładnie wietrzona.
11. Dziecko z objawami (kaszel, duszność, gorączka) przekazywane jest rodzicom zgodnie z procedurą odbioru dzieci ze szkoły.
12. Do szkoły nie są przyjmowani uczniowie, którzy wykazują objawy w momencie przyścia, jak również ci, którzy podlegają jednemu z kryteriów epidemiologicznych.
13. Rodzic ma obowiązek poinformować niezwłocznie dyrektora szkoły o potwierdzonym zakażeniu wirusem COVID-19.

**PROTOKÓŁ ZE ZDARZENIA
W ZWIĄZKU Z WYSTĄPIENIEM OBJAWÓW ZARAŻENIA COVID 19**

IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA

.....

ZAUWAŻONE/ZAOBSERWOWANE OBJAWY:

.....
.....
.....

**PRZEKAZANIE INFORMACJI DO RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW
(data, godzina, kto został poinformowany)**

.....
.....

.....
Podpis osoby sporządzającej protokół

POMIARY TEMPERATURY:

Godzina Wysokość temperatury.....

Godzina Wysokość temperatury.....

Godzina Wysokość temperatury.....

Godzina odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna :

Godziny odbioru przez sanitariusza z karetki

W związku z zaobserwowanymi u dziecka objawami chorobowymi i wprowadzonym reżimem sanitarnym Rodzice dziecka są zobowiązani do:

- kontaktu z lekarzem w celu dalszej diagnozy dziecka
- przyniesienia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania do szkoły
- w przypadku zdiagnozowania u dziecka COVID-19 Rodzic jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania placówki

.....
(data i podpis rodzica)

Procedura powiadamiania szkoły o chorym dziecku

W celu zapewnienia najwyższej ochrony i bezpieczeństwa przed COVID-19 wszystkim członkom społeczności szkolnej ustala się zasady komunikacji między rodzicami ucznia a szkołą na wypadek wystąpienia u dziecka zarażenia COVID-19 lub objawów infekcji.

1. Rodzic/opiekun prawny natychmiast informuje dyrektora szkoły drogą telefoniczną, mailową lub poprzez dziennik elektroniczny o potwierdzonym zachorowaniu na COVID-19 dziecka lub jakiegokolwiek innego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.
2. Rodzic/opiekun prawny natychmiast informuje dyrektora szkoły o objęciu kwarantanną z powodu COVID-19 dziecka lub jakiegokolwiek członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. Dyrektor szkoły powierza nadzorowanie sytuacji zarażonego COVID-19 lub przebywającego na kwarantannie ucznia lub członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym szkolnemu koordynatorowi bezpieczeństwa aż do zakończenia sprawy.
4. Rodzic/opiekun prawny informuje dyrektora szkoły o wyzdrowieniu lub o zakończeniu kwarantanny z powodu COVID-19 ucznia lub członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie.
5. Rodzic/opiekun prawny ucznia, który zauważy u dziecka objawy infekcji, niebędące potwierdzonym przypadkiem zachorowania na COVID-19, powinien o tym fakcie niezwłocznie poinformować wychowawcę klasy poprzez dziennik elektroniczny, drogą mailową lub telefoniczną.
6. Wychowawca klasy przekazuje informację o uczniu z objawami infekcji szkolnemu koordynatorowi bezpieczeństwa i nadzoruje sytuację aż do momentu jego powrotu do całkowitego zdrowia.
7. Uczeń z objawami infekcji, jeśli pozwala mu na to stan zdrowia, realizuje przesłany materiał przez e-dziennik.
8. Rodzic/opiekun prawny informuje o wyzdrowieniu dziecka wychowawcę klasy poprzez dziennik elektroniczny, drogą mailową lub telefonicznie.
9. O fakcie wyzdrowienia wychowawca klasy informuje szkolnego koordynatora bezpieczeństwa.